Pedagogisch Werkplan

Peuterspeelgroep de Parel

Januari 2022

Inhoudsopgave

Inleiding 3

De vestiging 4

Praktische informatie 4

Opvang in groepen 5

Vaste groep 5

Ruilen of extra opvang 5

Pedagogisch medewerkers 5

Vaste gezichten 5

Beroepskracht-kindratio en drie-uursregeling 6

Pedagogisch medewerkers in ontwikkeling 6

Wennen 7

Een dag op Peuterspeelgroep de Parel 8

Dagritme 8

Activiteiten 8

Voeding 9

Contact en communicatie 9

Breng- en haalmomenten 9

SKDD ouderportaal 10

Oudergesprek 10

Ouderavond 10

Veiligheid en gezondheid 10

Veiligheid- en gezondheidsbeleid 11

Ziektebeleid 11

Privacybeleid 12

Medezeggenschap 12

Oudercommissie 12

Klanttevredenheid 12

Praktische zaken 13

Inleiding

Op onze kinderdagverblijven, peuterspeelgroepen en buitenschoolse opvang vangen wij de kinderen op in een warme en liefdevolle omgeving waar alle ruimte is om te spelen. Een plek met structuur én uitdaging. Met rust én avontuur. Wij gunnen ieder kind de mogelijkheid om zich op zijn of haar eigen manier optimaal te ontwikkelen en wij willen daar graag een actieve bijdrage aan leveren. Spelenderwijs ontwikkelen kinderen zich op persoonlijk en sociaal vlak. De interactie tussen kind en pedagogisch medewerker staat daarbij centraal. In de groep, waar het kind aan onze zorg is toevertrouwd, maar ook bij de inrichting van onze organisatie en alle relevante keuzes die we maken, hebben we deze interactie voor ogen.

Met dit pedagogisch werkplan informeren we geïnteresseerden over onze werkwijze. Het werkplan van Peuterspeelgroep de Parel is onderdeel van het pedagogisch beleid van Kinderopvang SKDD dat bestaat uit het Pedagogisch fundament, wat onze gehele organisatie beschrijft en de bijbehorende pedagogische werkplannen per vestiging. Het pedagogisch fundament beschrijft onze visie en basiswaarden. Dit pedagogisch werkplan is de vertaling daarvan naar de praktijk op Peuterspeelgroep de Parel. Ons pedagogisch beleid is te vinden op onze website *www.skdd.nl*.

De vestiging

Peuterspeelgroep de Parel is onderdeel van Kinderopvang SKDD. Deze organisatie verzorgt kinderopvang voor kinderen van 0 tot 13 jaar in de regio Utrechtse Heuvelrug.

Peuterspeelgroep de Parel is een unieke vestiging in Overberg. De peutergroep bevindt zich in het dorpshuis 'De Buurthucht'. Er wordt gewerkt vanuit een protestants christelijke levensvisie. Dat zie je onder andere door de bijbelverhalen die dagelijks verteld worden en de liedjes die we met elkaar zingen. Er is een gevarieerd aanbod van activiteiten en spelmaterialen. Buiten spelen doen we ook iedere dag op het speelterrein dat bij de aangrenzende school hoort.

Praktische informatie

Peuterspeelgroep de Parel

Haarweg 33b

3959 AM Overberg

06-52 55 31 27

De peuterspeelgroep is open in schoolweken en gesloten in de schoolvakanties
Peuterspeelgroep de Parel is in de schoolweken geopend op maandag- en donderdagochtend van 8.30 tot 12.00 uur.

Opvang in groepen

Vaste groep

Op de peuterspeelgroep worden kinderen opgevangen in een stamgroep. Dit is een groep met vaste groepsgenootjes en vaste pedagogisch medewerkers in hun eigen ruimte. Dat voelt veilig en vertrouwd.

De groep van Peuterspeelgroep de Parel

	Soort groep	Max. aantal kinderen per dag	Aantal pedagogisch medewerkers per dag
De Parel	2 tot 4 jaar	16	2

Ruilen of extra opvang

Als de planning op de groep het toelaat is het mogelijk om een opvangdag te ruilen of incidenteel een extra opvangdag af te nemen. Het ruilen of extra afnemen van opvang gebeurt in principe op de eigen stamgroep van het kind. Ouders kunnen een ruildag of extra dag aanvragen via het ouderportaal. Indien er op de eigen stamgroep van het kind geen mogelijkheid is om een ruildag of extra dag af te nemen, kan deze in overleg met de ouders op een andere stamgroep plaats vinden. In onze voorwaarden staan aanvullende voorwaarden beschreven omtrent het ruilen of incidenteel extra afnemen van opvang.

Pedagogisch medewerkers

Vaste gezichten

Bij een vaste groep horen ook vaste pedagogisch medewerkers. Alle peuterspeelgroepen hebben hun eigen vaste pedagogisch medewerkers. Dit geeft de kinderen een veilig en vertrouwd gevoel. . Het aantal pedagogisch medewerkers per groep houden we beperkt. Vaste en bekende gezichten op de groep maken een warme en hechte relatie tussen kinderen en pedagogisch medewerker mogelijk. Wanneer een vaste pedagogisch medewerker afwezig is, zorgen wij voor passende vervanging. We hebben hiertoe onder andere een flexpool tot onze beschikking, met daarin gekwalificeerde medewerkers die flexibel op onze vestigingen kunnen worden ingezet.

Beroepskracht-kindratio en drie-uursregeling

Bij het bepalen van onze groepsgrootte en de benodigde inzet van pedagogisch medewerkers laten wij ons leiden door wet- en regelgeving. We hanteren hierbij de wettelijk vast gelegde beroepskracht-kind ratio (bkr). De bkr beschrijft de verhouding tussen het aantal pedagogisch medewerkers en het aantal kinderen dat zij opvangen op een dag. Op de peuterspeelgroepen werken de pedagogisch medewerkers de gehele ochtend. Dit betekent dat we tijdens de hele peuteropvang niet afwijken van de wettelijke bkr en daarmee geen gebruik maken van de drie-uursregeling.

Pedagogisch medewerkers in ontwikkeling

We hechten grote waarde aan de professionele ontwikkeling van onze pedagogisch medewerkers. Daarom hebben wij veel aandacht voor zowel het opleiden en (bij)scholen van onze huidige medewerkers als voor het opleiden van beroepskrachten in opleiding. Naast de opleiding en certificering die vereist zijn om als pedagogisch medewerker te kunnen werken, krijgen medewerkers de kans om op verschillende gebieden hun kennis en vaardigheden te vergroten. Hiermee creëren we diverse teams waarin kwaliteiten elkaar aanvullen.

Pedagogisch medewerkers worden op verschillende manieren in hun handelen ondersteund. De Teammanager speelt een belangrijke rol in de dagelijkse ondersteuning van de medewerkers op onze vestigingen. Daarnaast worden vestigingen vanuit het servicekantoor van Kinderopvang SKDD gefaciliteerd op verschillende gebieden. De pedagogisch medewerkers worden in hun pedagogisch handelen ondersteund door het pedagogisch team. Het Pedagogisch team bestaat uit een pedagoog (pedagogisch beleidsmedewerker) en pedagogisch coaches. Zij vervullen gezamenlijk de inzet van de functie van Pedagogisch beleidsmedewerker/coach zoals deze in de wet omschreven staat. Zij dragen bij aan de verbetering van de pedagogische kwaliteit van het handelen van pedagogisch medewerkers binnen de organisatie. Enerzijds door de ontwikkeling en invoering van pedagogisch beleid, anderzijds door coaching en training van alle pedagogisch medewerkers van kinderopvang SKDD bij hun dagelijkse werkzaamheden.

Het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt ingezet is afhankelijk van de omvang van de organisatie en wordt berekend met de volgende formule:

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach:

50 uur * aantal kindcentra + 10 uur * aantal FTE

We bieden stagemogelijkheden voor verschillende mbo- en hbo-opleidingen. Voor het bepalen van de wijze waarop de stagiaires ingezet worden, wordt in de eerste plaats de regelgeving vanuit de wet en cao aangehouden. Daarnaast wordt er met de scholen samengewerkt om de beroepskrachten in opleiding zo goed mogelijk te begeleiden. Hieruit komen ook aanvullende richtlijnen voort over de inzet van stagiaires. Beroepskrachten in opleiding, oftewel stagiaires, voeren onder begeleiding van een werkbegeleider en andere pedagogisch medewerkers dagelijkse taken uit in de verzorging en begeleiding van kinderen op de groep. Gedurende het opleidingsproces ontwikkelt de stagiaire steeds meer zelfstandigheid. Wanneer de stagiaire voldoende heeft laten zien werkzaamheden veilig en professioneel te kunnen uitvoeren, kunnen steeds meer taken zelfstandig worden opgepakt.

Bij de mbo studenten is er grofweg sprake van twee verschillende leerroutes: bol en bbl. De bol studenten worden in principe altijd boventallig ingezet op de groep. Vanuit de cao worden er enkele mogelijkheden geboden om deze stagiaires vanaf het tweede leerjaar en alleen op de eigen vestiging formatief in te zetten, bijvoorbeeld tijdens ziekte van een pedagogisch medewerker of tijdens de schoolvakantie van de student.

De bbl leerroute kenmerkt zich door een combinatie van werken en leren, waarbij de nadruk op het werken ligt. Bij deze leerroute kunnen studenten in een vroeger stadium formatief ingezet worden. De mate waarin een leerling werkzaamheden zelfstandig uit mag voeren, is afhankelijk van het tempo waarmee de leerling de diverse competenties verwerft maar grofweg op te delen in drie fasen. In de eerste fase worden leerlingen volledig boventallig ingezet. In de tweede fase zijn leerlingen 50-80% inzetbaar en in de derde fase zijn zij volledig inzetbaar, waarbij zij wel altijd samenwerken met een gediplomeerde medewerker.

Wennen

Voor het eerst naar de peuterspeelgroep gaan is een nieuwe ervaring in een onbekende omgeving. Wanneer een kind op de groep start, vinden we het belangrijk dat het de tijd krijgt om te wennen. Te wennen aan de pedagogisch medewerkers, de groepsgenootjes en het ritme op de groep. Naast dat dit fijn is voor het kind, is de wenperiode ook belangrijk voor ouders en

pedagogisch medewerkers. Het geeft de kans om elkaar beter te leren kennen en te bouwen aan een relatie waarin vertrouwen erg belangrijk is.
Bij de start op het kinderdagverblijf vindt er een intakegesprek plaats. Tijdens dit gesprek kunnen ouders en pedagogisch medewerkers informatie uitwisselen. Bijvoorbeeld praktische informatie over de gang van zaken op de groep of informatie over het kind. Voor het kind is het een moment dat het, in de nabijheid van ouders, alvast even kan rondkijken op de groep. Na het intakegesprek komt het kind voor de eerste keer een ochtend naar de peuterspeelgroep. Tijdens deze eerste ochtenden is er extra aandacht voor het wennen aan de nieuwe omgeving, het kennismaken met en vertrouwen opbouwen in pedagogisch medewerkers. Afhankelijk van de behoefte van het kind en de ouders, kan de wenperiode anders ingericht worden. In onze algemene voorwaarden beschrijven we voorwaarden met betrekking tot het wennen.

Een dag op Peuterspeelgroep de Parel

Dagritme

Een ochtend op de peuterspeelgroep biedt voldoende afwisseling. Er is balans tussen activiteit en rust, samen spelen en even iets in je eentje doen, gestructureerde activiteiten en vrij spel. We hanteren een globaal ritme. Dat wil zeggen dat dezelfde momenten dagelijks terugkeren. Momenten van eten, spelen en gestructureerde activiteiten wisselen elkaar af. Een herkenbaar en vertrouwd dagritme geeft houvast. Dat wil echter niet zeggen dat iedere dag er hetzelfde uitziet. Er is binnen de kaders genoeg ruimte om flexibel te zijn. Centraal staat voor ons de behoeften van het kind. Dat betekent dat we als we lekker aan het spelen zijn, het fruitmoment best iets later kan. Of dat we heel veel buiten zijn omdat het lekker weer is.

Activiteiten

De peutergroep is voor kinderen een plek om te spelen. Spelen gebeurt volop, zowel binnen als buiten en zowel samen als alleen. Spelen biedt de kans om te experimenteren en te ervaren, te vallen en weer op te staan en helpt kinderen steeds een stapje verder in hun ontwikkeling.
Op de peuterspeelgroep hebben we een gevarieerd aanbod van uitdagend spelmateriaal. Er kan met de auto's worden gespeeld, kinderen kunnen taartjes bakken in de huishoek en bouwen met verschillend bouwmateriaal. Natuurlijk kan er ook een tekening worden gemaakt of een spelletje gedaan. Regelmatig wordt er op de Parel een Bijbelverhaal verteld. Dit verhaal wordt gedurende een periode herhaald. In de daarop volgende periode staat een ander Bijbelverhaal centraal. Ook wordt er gezongen en maken we samen muziek.
Naast een gevarieerd aanbod van uitdagend spelmateriaal en activiteiten, bieden we geregeld activiteiten aan die geleid worden door externe krachten. Hierbij valt te denken aan muziek, yoga of dansen.

We gaan soms ook op pad met de kinderen. Buiten is van alles te beleven. Naar de bibliotheek, supermarkt, kinderboerderij of gewoon een wandelingetje in de buurt. De uitstapjes zijn altijd in de nabije omgeving, dus de kinderen lopen zelf of gaan mee in de kinderwagen of bolderkar. We zorgen er natuurlijk voor dat deze uitstapjes zo veilig mogelijk zijn. We hebben duidelijke regels en afspraken over het maken van uitstapjes. Deze staan omschreven in ons protocol 'activiteiten buiten de vestiging'. Hierin staan onder andere afspraken over het aantal kinderen dat mee kan, de belangrijke gegevens en EHBO-spullen die pedagogisch medewerkers bij zich moeten hebben en de voortdurende telefonische bereikbaarheid. Tijdens het intakegesprek kun je aangeven of je toestemming geeft om je kind te laten meegaan met zo'n uitstapje.

Voeding

De eetmomenten op de peuterspeelgroep zijn sociale momenten, momenten van aandacht voor elkaar. We eten met zijn allen aan tafel en maken er een fijn moment van. Het meegebrachte eten wordt gegeten en hier hebben we ook leuke gesprekjes over. Soms delen we wat eten met elkaar. Zo kan een kind ook proeven wat een ander kind heeft meegenomen. We stimuleren ouders om een gezond en gevarieerd tussendoortje mee te laten geven. Wanneer een kind een allergie heeft of een specifiek dieet volgt, kunnen ouders dit aangeven. Bijvoorbeeld in het intake gesprek. Pedagogisch medewerkers en ouders bekijken samen welke producten het kind mag hebben. Wanneer het kind andere producten nodig heeft dan wij aanbieden, kunnen deze meegenomen worden van thuis.
De verjaardag van de kinderen vieren we op de groep met een feestje. Vaak hoort daar ook een traktatie bij. We vragen ouders om rekening te houden met onze uitgangspunten op het gebied van gezonde voeding.

Contact en communicatie

Wanneer wij kinderen opvangen op één van onze vestigingen, nemen wij een deel van de zorg en opvoeding van ouders over. We noemen dit gedeelde opvoedingsverantwoordelijkheid. We zien dit als een grote verantwoordelijkheid. In ons pedagogisch fundament staat beschreven op welke manier wij een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de kinderen. We vinden het belangrijk om dit sámen te doen. We hechten grote waarde aan een warme relatie tussen pedagogisch medewerkers en ouders. Een warme relatie waarin openheid en vertrouwen de basis zijn.

Breng- en haalmomenten

Het brengen aan het begin en het halen aan het einde van de dag zijn waardevolle momenten. Op deze momenten is er tijd om afspraken te maken en informatie over te dragen om de

opvang op een goede en fijne manier te laten verlopen. Tijdens de breng- en haalmomenten zoeken we naar een balans tussen ouderbetrokkenheid en rust op de groep. We vinden het belangrijk om informatie over te dragen maar willen óók de volle aandacht voor de kinderen op de groep hebben. Wanneer er meer tijd nodig is om bijzonderheden te bespreken, kun je daarom een afspraak maken met één van de pedagogisch medewerkers.

SKDD ouderportaal

Naast persoonlijk contact is het SKDD ouderportaal het communicatiemiddel tussen medewerkers en ouders. Je kunt er beeldmateriaal van je kind bekijken (mits je hiervoor toestemming hebt gegeven), de afwezigheid van je kind doorgeven, ruildagen en extra opvangdagen aanvragen en je vindt er actuele berichten en achtergrondinformatie over onze opvang.

Oudergesprek

Elk jaar worden de ouders uitgenodigd voor een oudergesprek waarin pedagogisch medewerkers hun observaties van het kind op de groep met de ouders delen. Het is een rustig moment om, eens wat uitgebreider, met elkaar te praten over hoe het met het kind gaat. Wanneer wij bijzonderheden in het gedrag of de ontwikkeling signaleren, trekken we natuurlijk eerder aan de bel en bespreken onze zorgen met de ouders.

Ouderavond

Ouderavonden bieden ons de mogelijkheid om informatie over een bepaald onderwerp met ouders te delen. Ook is er de gelegenheid om met elkaar in gesprek te gaan. Pedagogisch medewerkers met ouders, maar ook ouders met ouders. De invulling van deze avonden kan van allerlei aard zijn. Als ouder wordt je ruim van te voren geïnformeerd over datum en invulling van de avond.

Veiligheid en gezondheid

We hechten veel waarde aan het waarborgen van een zo veilig en gezond mogelijke speel- en leeromgeving. Om dit te bewerkstelligen, hebben we een aantal beleidsstukken opgesteld die richting geven aan ons handelen in de dagelijkse praktijk.

Veiligheid- en gezondheidsbeleid

Diverse beleidsstukken en werkinstructies komen samen in ons veiligheids- en gezondheidsbeleid. In deze stukken staat zorgvuldig beschreven hoe uiteenlopende gevaarlijke of ongezonde situaties voorkomen kunnen worden. Op deze manier worden medewerkers bewust gemaakt van kleine en grote risico's, krijgen ze handvatten aangereikt om deze te voorkomen of tot een minimum te beperken. Ook weten ze hoe te handelen wanneer een gevaarlijke of ongezonde situatie zich toch voordoet. Op iedere vestiging worden risico's geïnventariseerd en verwerkt in een vestiging specifiek veiligheids- en gezondheidsplan. Dit plan is een actueel stuk dat tenminste één keer per jaar wordt geëvalueerd en indien nodig aangepast.
Door de verschillende maatregelen die in de beleidstukken en werkinstructies beschreven worden, verkleinen we het risico op onveilige of ongezonde situaties. Door alle risico's te minimaliseren, ontneem je kinderen echter ook ontwikkelkansen. We zoeken daarom continu naar een goede balans tussen veiligheid en uitdaging. We geven kinderen de kans om (zelfstandig) te experimenteren en te ontdekken. Op die manier ontwikkelen zij zelfvertrouwen, doen zij nieuwe kennis op en maken zij zich nieuwe vaardigheden eigen. Juist door kinderen kleine risico's te laten nemen, leren zij veilig spelen. Het helpt ze om hun mogelijkheden en hun grenzen te leren kennen. We maken een inschatting van de kans dat een risicovolle situatie zich voordoet en wat de impact er van is. Als er sprake is van een groot risico met ernstig letsel tot gevolg, nemen we maatregelen om deze te beperken. In het geval van kleine risico's leren we kinderen omgaan met dingen die zij spannend vinden of die risico's met zich meebrengen. We stimuleren zelfstandigheid. De mate waarin kinderen zelfstandig kunnen spelen of iets zelfstandig kunnen uitvoeren, bouwen we stap voor stap op. We sluiten vanzelfsprekend aan bij de leeftijd en mogelijkheden van ieder kind en maken hier met de kinderen duidelijke afspraken over.

Ziektebeleid

Wanneer een kind ziek is, voelt het zich thuis het fijnst. Daar kan het kind de extra zorg en aandacht gegeven worden die het nodig heeft. Wanneer een kind ziek wordt of niet lekker is tijdens een dag op de peutergroep, bellen we ouders om te overleggen wat voor het kind het beste is. In ons ziektebeleid staat beschreven hoe wij handelen wanneer we merken dat een kind ziek is.
Wanneer een kind een besmettelijke infectieziekte heeft, willen wij dat graag weten. We vragen ouders om ons hierover te informeren, ook als het kind niet naar de opvang komt. Wij kunnen dan andere ouders op de vestiging informeren. Bij ernstige infectieziekten of meerdere kinderen met dezelfde infectieziekte overleggen wij met de GGD en stellen eventueel een actieplan op. In veel gevallen kan een kind wanneer het een infectieziekte heeft en zich niet ziek voelt, naar de peuterspeelgroep komen. Het RIVM heeft hiervoor uitgangspunten opgesteld.

Ons uitgangspunt is dat wij geen medicijnen verstrekken aan de kinderen.
Toch kan het voorkomen dat uw kind medicatie moet innemen tijdens een dag op de peuterspeelgroep. Bijvoorbeeld wanneer het kind via de huisarts een antibioticakuur voorgeschreven heeft gekregen. We vragen ouders in deze gevallen het formulier 'verklaring toedienen medicijnen' in te vullen.

Privacybeleid

We gaan zorgvuldig om met de privacy van kinderen, ouders en medewerkers, geheel volgens ons privacyreglement. Je vindt dit document op de homepage van onze website (onderaan bij 'Privacy & cookies').

Medezeggenschap

Oudercommissie

De oudercommissie is een waardevolle schakel in de organisatie. Zij stelt zich ten doel om samen met ons de kwaliteit van de kinderopvang te waarborgen en te vergroten. De oudercommissies adviseren de organisatie over verschillende beleidsstukken. Bijvoorbeeld het pedagogisch beleid, voedingsbeleid of het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Daarnaast kunnen zij ook adviseren op het gebied van bijvoorbeeld tariefswijzigingen en de openingstijden van de vestigingen. Bij belangstelling om deel te nemen aan de oudercommissie, kan er contact worden opgenomen met de teammanager van de vestiging of rechtstreeks met een van de leden van de oudercommissie.

Klanttevredenheid

Graag zetten wij ons iedere dag in voor het leveren van kinderopvang van hoge kwaliteit. We vinden het belangrijk om te weten wat de mening van 'onze ouders' hierover is. Heb je als ouder een suggestie ter verbetering of een klacht over onze dienstverlening, dan kun je dit aangeven bij de pedagogisch medewerkers of via de teammanager van de desbetreffende vestiging. Samen bekijken we welke stappen gewenst of nodig zijn.
Het kan voorkomen dat je je niet gehoord voelt of dat de behandeling van de klacht onvoldoende was. In dat geval kun je als ouder met je vragen en klachten terecht bij het Klachtenloket Kinderopvang. Dit loket is verbonden aan de Geschillencommissie Kinderopvang en kan bemiddelen tussen ouders en kinderopvangorganisatie. Wanneer dat wenselijk is, kunnen zij een onafhankelijke, externe mediator inschakelen. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kan de ouder terecht bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Praktische zaken

- Voertaal
  De voertaal op onze peuterspeelgroepen is Nederlands.

- Halen en brengen
  Kinderen kunnen ’s ochtends vanaf 8.30 uur worden gebracht. In verband met het gezamenlijk starten van de dag vragen we ouders hun kind te brengen vóór 9.30 uur. Aan het einde van de ochtend kunnen kinderen tussen 11.30 uur en 12.00 uur opgehaald worden. Wanneer je je kind een keertje later wilt brengen of eerder wilt ophalen, kan dat natuurlijk. We vinden het wel fijn om dat te weten. Wanneer iemand anders dan één van de ouders het kind komt ophalen, vragen wij ouders om dit van tevoren aan ons door te geven.

- Parkeren
  Kom je met de auto, dan is er voldoende gelegenheid om even de auto voor ons gebouw neer te zetten.

- Deurbeleid
  De buitendeur gaat op slot wanneer alle kinderen binnen zijn. Om binnen te komen moet er worden aangebeld.

- Afwezig melden
  Wanneer je kind een dag niet naar de peuterspeelgroep komt, bijvoorbeeld omdat het ziek is, willen wij dat graag weten. Via het ouderportaal kun je je kind eenvoudig afmelden.

- Gegevens
  Wanneer het kind op de peuterspeelgroep start, vragen we ouders gegevens in te vullen. Bijvoorbeeld noodnummers en gegevens van huisarts en verzekering. Mocht er onverhoopt een keer iets gebeuren, is het belangrijk dat wij deze gegevens compleet hebben.

- Roken
  Vanzelfsprekend wordt er op de peuterspeelgroep niet gerookt.