



## **Vestigingswerkplan buitenschoolse opvang**

**Kinderopvang SKDD Sport bso Doorn**

Buurtweg 3b  
3941 MC Doorn

## Inhoudsopgave

|                                                         |    |
|---------------------------------------------------------|----|
| Inleiding                                               | 4  |
| De vestiging                                            | 5  |
| Onze vestiging                                          | 5  |
| Openingstijden                                          | 5  |
| Bereikbaarheid                                          | 5  |
| Een middag op de buitenschoolse opvang                  | 6  |
| Vervoer                                                 | 6  |
| Dagritme                                                | 6  |
| Onze 3 pijlers                                          | 7  |
| Opvang in basisgroepen                                  | 7  |
| Horizontale groep                                       | 7  |
| Activiteiten met meer dan 30 kinderen                   | 8  |
| Opvang tweede basisgroep                                | 8  |
| Opvang op de woensdag en vrijdag                        | 9  |
| Opvang tijdens schoolvrije dagen en schoolvakanties     | 9  |
| Stabiliteit opvang en sociaal-emotionele veiligheid     | 10 |
| Vormgeving groepen                                      | 10 |
| Activiteitsaanbod                                       | 10 |
| Toegevoegde waarde ontwikkeling kind                    | 11 |
| Pedagogisch beleid en veiligheids- en gezondheidsbeleid | 11 |
| Start op de buitenschoolse opvang                       | 12 |
| Intake en wennen bso                                    | 12 |
| Inzet van de pedagogisch professionals                  | 12 |
| Vertrouwde gezichten en mentorschap                     | 12 |
| Beroepskracht-kind-ratio en drie-uursregeling           | 13 |
| Het kind zien                                           | 14 |
| Pedagogisch professionals in ontwikkeling (BOL en BBL)  | 14 |
| Pedagogische coaching                                   | 14 |
| Oudercontact                                            | 15 |
| Overdracht bij ophalen                                  | 15 |

|                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| Ouderportaal                        | 15 |
| Ruilen of extra opvang              | 15 |
| Oudergesprekken                     | 16 |
| Ouderbetrokkenheid                  | 16 |
| Oudercommissie                      | 16 |
| Alternatieve ouderraadpleging       | 16 |
| Veiligheid en gezondheid            | 17 |
| Algemeen beleid                     | 17 |
| Vestiging specifieke grote risico's | 17 |

## Inleiding

Bij Kinderopvang SKDD (SKDD) bieden wij op onze kinderdagverblijven, peuterspeelgroepen en buitenschoolse opvang een warme, liefdevolle en veilige omgeving waar kinderen kunnen spelen en zich kunnen ontwikkelen. Een plek met structuur én uitdaging, rust én avontuur. Ieder kind mag zich op zijn of haar eigen manier ontwikkelen, en wij dragen daar actief aan bij. De interactie tussen kind en pedagogisch professional staat daarbij altijd centraal, zowel in de groep als in de inrichting van onze organisatie.

Met dit vestigingswerkplan informeren we geïnteresseerden over onze werkwijze. Het plan vormt samen met ons pedagogisch fundament en ons veiligheids- en gezondheidsbeleid de basis van onze opvang. Het pedagogisch fundament beschrijft onze visie, de vier basisdoelen en onze zes basiswaarden. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft onze richtlijnen, protocollen en werkinstructies voor een veilige en gezonde omgeving. Dit vestigingswerkplan vertaalt het algemene beleid naar de praktijk op de vestiging en bevat alle vestiging specifieke informatie. Ons pedagogisch fundament is te vinden op onze website [www.skdd.nl](http://www.skdd.nl).

Het algemene veiligheids- en gezondheidsbeleid en de vestigingswerkplannen zijn voor ouders te vinden in het ouderportaal en voor onze medewerkers in ons digitale kwaliteitshandboek Kwibuss.

## De vestiging

Buitenschoolse opvang Sport Doorn (Sport bso Doorn) is onderdeel van Kinderopvang SKDD. Wij verzorgen kinderopvang voor kinderen van 0 tot 13 jaar in de regio Utrechtse Heuvelrug.

### Onze vestiging

Sport bso Doorn kun je vinden op het terrein van voetbalvereniging DEV Doorn. Het is een mooie locatie waar voornamelijk buitenactiviteiten plaatsvinden door middel van sport en spel. Alleen bij slecht weer vind je ons binnen. We maken gebruik van de binnenruimten, de buitenruimte met pannaveldje, een tribune, een speel- en klimrek en sportvelden op het terrein. Onze sport bso is voor alle kinderen in Doorn van 4 tot en met 12 jaar. We bieden dagelijks een gevarieerd aanbod aan van sport- en spel activiteiten, waarbij we uiteraard rekening houden met de leeftijd en interesse van de kinderen.

Elke vestiging beschikt over een teammanager en assistent- teammanager en pedagogisch coach. De teammanager zorgt voor de dagelijkse aansturing, bewaakt kwaliteit en veiligheid, regelt personeelszaken en organiseert alle processen op de vestiging. De assistent- teammanager ondersteunt hierbij door administratieve taken, planning en praktische organisatie op zich te nemen. De pedagogisch coach begeleidt de pedagogisch professionals in hun pedagogisch handelen, versterkt de pedagogische kwaliteit en zorgt dat visie en werkwijze consistent worden toegepast.

Op al onze vestigingen is de voertaal Nederlands en al onze vestigingen zijn rookvrij.

### Openingstijden

52 weken per jaar bieden wij buitenschoolse opvang. Op schooldagen worden kinderen opgevangen vanaf het moment dat school uit is tot 18.30 uur. Tijdens schoolvakanties zijn diverse bso's geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur. Op officiële feestdagen en de jaarlijkse inspiratiedag is de bso gesloten en op 24 en 31 december sluit de bso om 16.30 uur. Meer informatie hierover is te lezen in de algemene voorwaarden van Kinderopvang SKDD.

### Bereikbaarheid

Bij de locatie van DEV Doorn is voldoende parkeergelegenheid beschikbaar.

## Een middag op de buitenschoolse opvang

### Vervoer

De pedagogisch professionals halen de kinderen op bij 3 scholen in Doorn met de bso-bus of de gewone bus. De kinderen die toestemming van de ouders hebben om zelfstandig te mogen fietsen, fietsen mee naar de locatie met de pedagogisch professionals.

De uitgebreide beschrijving van hoe het vervoer op de vestiging is geregeld staat in ons vervoersprotocol en de bijbehorende vestiging-specifieke vervoersplannen.

### Dagritme

Een middag op de buitenschoolse opvang biedt voldoende afwisseling. Er is balans tussen activiteit en rust, samen spelen en even iets in je eentje doen, gestructureerde activiteiten en vrij spel. Bepaalde momenten komen dagelijks terug; gezamenlijke eetmomenten bijvoorbeeld. Of het checken van de aanwezigheid van de kinderen en tevens de aankondiging van de activiteiten die dag. Die herkenbare momenten geven de kinderen houvast.

Een middag of een dag op de bso is vrije tijd. Dat wil zeggen dat de kinderen zelf invulling mogen geven aan hun tijd op de bso. Er is een gevarieerd aanbod van spelmaterialen aanwezig en er worden diverse activiteiten georganiseerd. Maar het kan natuurlijk ook dat een kind even lekker niets wil doen.

Een herkenbaar dagritme biedt kinderen duidelijkheid, voorspelbaarheid en een gevoel van veiligheid. Hoewel er op Sport bso Doorn een vaste structuur is, proberen we hierin te blijven kijken naar de behoefte van de kinderen. Speelt een groep heerlijk buiten? Dan kan het eet- en drinkmoment best iets later.

### *Globale middagindeling buitenschoolse opvang*

Kinderen ophalen. Aankomst bso, spelen

Eten en drinken

Groepsactiviteiten buiten of vrij spelen

Opruimen

Eten en drinken

Spelen, opruimen, ouderoverdracht

### Onze 3 pijlers

Bij SKDD geven we op alle vestigingen extra aandacht aan de drie pijlers muziek, sport en natuur. Onze visie hierop staat beschreven in ons [Pedagogisch fundament](#). De 3 pijlers geven richting aan het samenstellen van het activiteitenprogramma.

Op Sport BSO Doorn wordt voornamelijk vanuit het thema sport en bewegen gewerkt met speciaal daarvoor opgeleide pedagogisch professionals. Er worden dagelijks activiteiten aangeboden passend bij de leeftijd van de kinderen. Hierdoor komen de kinderen in aanraking met veel verschillende soorten sport en spel.

De thema's muziek en natuur komen ook aan bod tijdens workshops door een coördinator die een activiteit verzorgt binnen één van de drie pijlers.

## Opvang in basiscgroepen

Op onze buitenschoolse opvang bieden we plaats aan maximaal 54 kinderen.

Ieder kind maakt deel uit van een eigen basiscgroep met vaste groepsgenoten en pedagogisch professionals. Dat voelt veilig en vertrouwd.

Op Sport bso Doorn hebben we 2 horizontale basiscgroepen, te weten De Mini's voor de kinderen van 4 tot 7 jaar en de Maxi's voor de kinderen van 7+. Een aantal vaste momenten vinden plaats in deze basiscgroepen, bijvoorbeeld de eetmomenten en sommige leeftijdsspecifieke activiteiten. Daarnaast krijgen kinderen alle ruimte en vrijheid om te kiezen waar en met wie zij willen spelen en aan welke activiteiten zij willen deelnemen.

Pedagogisch professionals van de verschillende basiscgroepen werken samen en de groepen delen bijvoorbeeld spelmaterialen en gezamenlijke ruimten, zowel binnen als buiten.

### Horizontale groep

De groepen Mini's en Maxi's zijn horizontale groepen voor de leeftijden van 4 tot 7 en 7+.

Een horizontale groep biedt de kinderen een veilig en vertrouwd gevoel. De ontwikkeling van de kinderen ligt dicht op elkaar waardoor de pedagogisch professionals goed in kunnen spelen op de behoeftes en interesses van de kinderen. Tijdens de eetmomenten zit de basiscgroep bij elkaar.

Tijdens de activiteiten worden kinderen ingedeeld op interesse, leeftijd of ontwikkeling.

Afhankelijk van de activiteit en behoefte van de kinderen wordt gekeken naar een passende indeling.

Tabel 1: De basisgroepen van Sport bso Doorn

| Naam groep | Soort groep | Max. aantal kinderen per dag | Aantal pedagogisch professionals per dag |
|------------|-------------|------------------------------|------------------------------------------|
| De Mini's  | 4-7 jaar    | 28                           | 3                                        |
| De Maxi's  | 7+ jaar     | 26                           | 2                                        |

### Activiteiten met meer dan 30 kinderen

Activiteiten met meer dan 30 kinderen vinden niet plaats.

### Opvang tweede basisgroep

We streven er voor de continuïteit naar kinderen op te kunnen vangen op één basisgroep. Helaas is dit in de praktijk niet altijd mogelijk. Het kan daarom voorkomen dat een kind in bepaalde situaties voor een vastgestelde periode op een andere groep dan de eigen basisgroep verblijft. Ieder kind heeft een zogenaamde tweede basisgroep. Doordat er veel wordt samengewerkt tussen de groepen, zijn ook de kinderen en pedagogisch professionals van de andere groepen bekend voor de kinderen.

Het opvangen op de tweede basisgroep gebeurt op vaste momenten, namelijk aan het einde van de middag, op schoolvrije dagen, én in de schoolvakanties.

Tijdens deze dagen en in de schoolvakanties worden er vaak minder kinderen aangemeld op de bso. Wanneer wij kinderen op een tweede basisgroep opvangen biedt dit ons de mogelijkheid om gevarieerder activiteiten aan te kunnen bieden en is het voor kinderen leuk dat er andere kinderen zijn om mee te kunnen spelen.

Ouders geven via het ouderportaal toestemming voor opvang op de tweede basisgroep voor een vastgestelde periode. Jaarlijks wordt bekeken of het mogelijk is om terug te gaan naar opvang op één basisgroep, wanneer dit niet mogelijk is vragen wij ouders opnieuw toestemming te geven voor opvang op deze tweede basisgroep voor een vastgestelde periode. In onderstaande tabel staat beschreven op welke vaste momenten kinderen op Sport bso Doorn samen met een andere basisgroep worden opgevangen worden omdat er een basisgroep sluit.

Tabel 2: Samen opvangen van basisgroepen

| Basisgroep | Basisgroep | Ma              | Di              | Woe    | Do              | Vrij   |
|------------|------------|-----------------|-----------------|--------|-----------------|--------|
| De Mini's  | De Maxi's  | 17:00–<br>18:30 | 17:00–<br>18:30 | X<br>X | 17:00–<br>18:30 | X<br>X |

Het kan voorkomen dat een kind incidenteel, op andere momenten dan de bovengenoemde momenten, wordt opgevangen op zijn of haar tweede basisgroep. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij personele (onder)bezetting, wanneer er in overmachtssituaties onverhoopt niet voldoende personeel op de groep aanwezig is. Ouders geven via het ouderportaal (bij 'toestemmingen') toestemming voor incidentele opvang in de tweede basisgroep. Wij streven ernaar ouders hiervan zo snel mogelijk op de hoogte te brengen via het ouderportaal.

### Opvang op de woensdag en vrijdag

Op woensdagen en vrijdagen worden de kinderen van Sport bso Doorn, samen met de kinderen van Bso de Beestenboel, Bso Bos Doorn en Bso de Helden, opgevangen op Bso de Triangel.

### Opvang tijdens schoolvrije dagen en schoolvakanties

Op schoolvrije dagen vindt de opvang, afhankelijk van de hoeveelheid aanmeldingen, plaats op Sport bso Doorn zelf, of op een andere vakantie bso namelijk de Triangel. Tijdens de schoolvakanties is Sport bso Doorn geopend op maandag, dinsdag en donderdag. Er worden dan ook kinderen van Bso de Helden uit Langbroek opgevangen. Op woensdag en vrijdag vindt opvang tijdens vakanties plaats bij Bso Triangel. In het ouderportaal is in te zien tot welke vestiging en basisgroep ieder kind behoort.

## Stabiliteit opvang en sociaal-emotionele veiligheid

We hebben óók, of juist, bij kindercentrum-overstijgende opvang aandacht voor de emotionele veiligheid van het kind en stabiliteit op de groep.

### Vormgeving groepen

Emotionele veiligheid ontstaat wanneer een kind zich gezien, gehoord en geaccepteerd voelt. Een vertrouwd gezicht en voorspelbaarheid door structuur en duidelijkheid zijn hierin belangrijk, maar vooral ook het contact met de medewerkers. We zorgen zoveel mogelijk voor bekende gezichten tijdens vakanties en schoolvrije dagen. Verder worden de basisgroepen ingedeeld op leeftijd plus wordt gekeken naar en overlegd met het kind zelf wat het beste past en in welke groep. Dit kan per vakantie of schoolvrije dag verschillen omdat niet altijd dezelfde kinderen op die momenten aanwezig zijn. We kijken dan in overleg met het kind als daar behoefte aan is, wat voor het kind het fijnst is, zodat ze zich gezien en gehoord voelen. Daarnaast zijn er ook tijdens vakanties en op schoolvrije dagen herkenbare routines en duidelijke afspraken en staat interactie tussen kind en pedagogisch professional altijd centraal.

### Activiteitenaanbod

In de vakanties en schoolvrije dagen worden kinderen van meerdere bso's opgevangen bij Sport bso Doorn. Qua activiteiten proberen we aan te sluiten bij de interesses van de kinderen. Er is altijd een uitgebreid aanbod aan activiteiten waar kinderen aan deel kunnen nemen naar behoefte. Zo zorgen we voor een passend aanbod voor alle kinderen.

Ook bieden we tijdens vakanties workshops aan die door SKDD beschikbaar zijn gesteld en die de vakantie bso's kunnen aanvragen. Ook worden er door de interne coördinatoren, die tevens pedagogisch professional zijn in dienst van SKDD, zowel tijdens vakanties als schoolweken, diverse activiteiten op het gebied van de drie pijlers van SKDD – muziek, natuur en sport – georganiseerd. Hierdoor komen de kinderen met veel diverse activiteiten op het gebied van natuur, beweging, sport en cultuur in aanraking en leren zij spelenderwijs weer heel veel. Dit biedt veel nieuwe uitdagingen zowel motorisch als cognitief. Ook hier gaan we uit van de basisgroep qua leeftijd maar is het ook mogelijk om samen met het kind te bekijken wat deze vakantie het fijnste is.

Op Sport bso Doorn wordt er in de basis meer aandacht wordt gegeven aan de pijler sport dan op bso de Helden. Tijdens vakanties wordt hier rekening mee gehouden in het activiteitenaanbod. Bij het samenstellen van het aanbod workshops die door SKDD beschikbaar zijn gesteld en kunnen worden gegeven of aangevraagd tijdens een vakantie, wordt er rekening gehouden met de groepssamenstellingen en de voorkeuren van de kinderen.

In de praktijk komt het voor dat we tijdens schoolvrije dagen (vakantie bso) activiteiten organiseren waarvoor geldt dat we de basisgroep(en) verlaten. Deze zijn in twee categorieën te vatten:

1. We verlaten de basisgroep voor een activiteit. Dit betekent bijvoorbeeld dat we met alle kinderen samen of een deel van de kinderen een (buiten)spel spelen. Zoals een spel op het sportveld, of met een aantal kinderen binnen knutselen of vrij spelen. Hierbij werken we aan teamgevoel, samen met alle leeftijden spelen en elkaar helpen en van elkaar leren. Hierbij houden we altijd toezicht conform de BKR.
2. We bieden activiteiten aan buiten het bso terrein (activiteiten buiten vestiging). We bezoeken bijvoorbeeld lopend een park of een speeltuin in de buurt. De 'reis' ernaartoe leuk maken, biedt alweer nieuwe perspectieven voor kinderen. Verloop van activiteiten is wisselend. Dit is afhankelijk van de behoefte van de kinderen. Hier passen wij de duur van de activiteit op dat moment op aan waar mogelijk. Kinderen mogen ook zelf een activiteit bedenken. Soms op de dag zelf of soms een dag van tevoren. Als wij het bso terrein verlaten met meerdere kinderen dan stellen we van tevoren vast hoe laat wij terug zijn. Mochten er meerdere kinderen eerder terug willen kan dit, als dit kan qua BKR. Er blijft natuurlijk altijd iemand achter op de locatie en we nemen enkel de kinderen mee waarvoor door ouders toestemming is gegeven.

Op woensdag en vrijdag vindt opvang tijdens de vakantieweken en op sommige schoolvrije dagen plaats bij Bso Triangel, aan de Kortenburglaan 13, 3941 HP Doorn. Veel kinderen zijn al bekend met deze bso, de kinderen en het activiteitenaanbod, omdat opvang op woensdag en vrijdag tijdens schoolweken ook plaatsvindt op Bso Triangel.

### **Toegevoegde waarde ontwikkeling kind**

Interactie tussen kind en omgeving is waar het om draait bij de ontwikkeling van het kind. In ons pedagogisch fundament beschrijven we hoe aan deze visie richting wordt gegeven aan de hand van zes basiswaarden. Eén daarvan is het stimuleren van elkaars ontwikkeling. Voor kinderen betekent dit dat ze leren spelen in verschillende omgevingen en hierbij risico's leren onderkennen en ervaren. De variëteit aan omgeving helpt ze om de wereld te ontdekken en biedt voor kinderen iedere keer weer een andere ervaring waarbij leren en plezier samengaan.

### **Pedagogisch beleid en veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Pedagogisch professionals, of zij nou een vertrouwd gezicht of invalkracht zijn, handelen volgens het pedagogisch beleid van SKDD. Hierin staan de 4 pedagogische basisdoelen en onze 6 basiswaarden (het zien en aansluiten op de behoeften van kinderen) centraal. Alle vestigingen werken volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Daarnaast zijn er duidelijke afspraken op de groep waar de vervangende pedagogisch professional van op de hoogte is en worden bijzonderheden op kind- en groepsniveau vastgelegd in het digitale ouderportaal.

## Start op de buitenschoolse opvang

### Intake en wennen bso

Voor het eerst naar de buitenschoolse opvang gaan, is een nieuwe ervaring in een onbekende omgeving. Wanneer een kind op de bso start, vinden we het belangrijk dat het de tijd krijgt om te wennen. Te wennen aan de pedagogisch professionals, de groepsgenoten en het ritme op de buitenschoolse opvang. Naast dat dit fijn is voor het kind, is de wenperiode ook belangrijk voor ouders en pedagogisch professionals. Het geeft de kans om elkaar beter te leren kennen en te bouwen aan een relatie waarin vertrouwen erg belangrijk is. Bij de start op de bso vindt er een intakegesprek plaats. Tijdens dit gesprek kunnen ouders en pedagogisch professionals informatie uitwisselen. Bijvoorbeeld praktische informatie over de gang van zaken op de groep of informatie over het kind. Voor het kind is het een moment dat het, in de nabijheid van ouders, alvast even kan rondkijken op de bso.

Wanneer kinderen al opgevangen zijn op een kinderdagverblijf of peuterspeelgroep van Kinderopvang SKDD is de bso misschien al bekend terrein. Wanneer oudere broers of zussen al naar de bso gaan misschien ook. Ook dan zorgen we dat de overgang geleidelijk gaat. In het intakegesprek wordt een afspraak gemaakt voor wenmomenten en zoeken wij met ouders naar een manier van wennen passend bij de behoefte van hun kind. Afhankelijk van de behoefte van het kind en/of de ouders, kan de wenperiode ook uitgebreid worden of anders ingericht worden. Meer informatie over het wennen is te vinden in onze algemene voorwaarden.

## Inzet van de pedagogisch professionals

### Vertrouwde gezichten en mentorschap

Bij een vaste basisgroep horen ook vertrouwde gezichten van pedagogisch professionals. De basisgroepen hebben hun eigen pedagogisch professionals. Dit geeft de kinderen een veilig en vertrouwd gevoel. Het aantal pedagogisch professionals per groep houden we beperkt. Vertrouwde en bekende gezichten op de groep maken een warme en hechte relatie tussen kinderen en pedagogisch professionals mogelijk. Alle kinderen hebben een mentor. De mentor is één van de pedagogisch professionals op de groep die het kind goed kent. Deze professional is voor de ouder het eerste aanspreekpunt en meestal degene die bijvoorbeeld het intakegesprek voert. Lukt dit niet, dan wordt in het intakegesprek altijd verteld wie de mentor van het kind zal zijn. Wanneer een vertrouwd gezicht afwezig is, zorgen wij voor passende vervanging. We hebben hiertoe onder andere een flexpool tot onze beschikking, met daarin gekwalificeerde professionals die flexibel op onze vestigingen kunnen worden ingezet.

Onze pedagogisch professionals, of zij nou een vertrouwd gezicht of invalkracht zijn, handelen volgens het pedagogisch beleid van SKDD.

### Beroepskracht-kind-ratio en drie-uursregeling

Bij het bepalen van onze groeps grootte en de benodigde inzet van pedagogisch professionals laten wij ons leiden door wet- en regelgeving. We hanteren hierbij de wettelijk vastgelegde beroepskracht-kind ratio (bkr). De bkr beschrijft de verhouding tussen het aantal pedagogisch professionals en het aantal kinderen dat zij opvangen op een dag.

Op een bso-middag in schoolweken mogen we hier gedurende een half uur van afwijken, bijvoorbeeld aan het eind van de middag wanneer er niet het volledige aantal kinderen van de groep aanwezig is omdat kinderen worden opgehaald. Tijdens een hele bso-dag mogen we hier gedurende drie uur van af wijken; de zogenaamde drie-uursregeling. Dit doen we bijvoorbeeld aan het begin en einde van de dag wanneer er niet het volledige aantal kinderen van de groep aanwezig is. En in de middagen, wanneer pedagogisch professionals pauze houden. Minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten blijft achter op de groep in de situaties dat wordt afgeweken van de BKR.

De pedagogisch professionals hebben tijdens deze momenten, net als de rest van de dag, oog voor de behoeften van de kinderen die aanwezig zijn op de groep. Zij zijn nabij en emotioneel beschikbaar voor de kinderen, zorgen voor herkenbare rituelen en een activiteit passend bij de behoefte van de kinderen op dat moment.

Ieder half jaar inventariseren we of de invulling van de drie-uursregeling nog passend is. Indien nodig passen we de inzet van professionals op de groep aan.

Tabel 3: Inzet van pedagogisch professionals op Sport Bso Doorn in schoolweken

| Reguliere inzet van pedagogisch professionals in schoolweken |             |             |     |             |      |
|--------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-----|-------------|------|
| Naam groep                                                   | Ma          | Di          | Woe | Do          | Vrij |
| De Mini's                                                    | 14:30-18:30 | 14:30-18:30 | X   | 14:30-18:30 | X    |
|                                                              | 14:30-17.45 | 14:30-17.45 | X   | 14:30-17.45 | X    |
| De Maxi's                                                    | 14:30-18:30 | 14:30-18:30 | X   | 14:30-18:30 | X    |
|                                                              | 14.30-17.45 | 14:30-17:45 |     | 14:30-17:45 |      |
| Reguliere pauzetijden n.v.t.                                 |             |             |     |             |      |

Tabel 4: Inzet van pedagogisch professionals op Sport bso Doorn op schoolvrije dagen en vakantieweken

| Reguliere inzet van pedagogisch professionals op schoolvrije dagen |             |             |     |             |      |
|--------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-----|-------------|------|
| Naam groep                                                         | Ma          | Di          | Woe | Do          | Vrij |
| De Mini's                                                          | 7:30–17:15  | 7:30–17:15  | X   | 7:30–17:15  | X    |
|                                                                    | 08:45–18:30 | 08:45–18:30 | X   | 08:45–18:30 | X    |
| De Maxi's                                                          | 7:30–17:15  | 7:30–17:15  | X   | 7:30–17:15  | X    |
|                                                                    | 08:45–18:30 | 08:45–18:30 | X   | 08:45–18:30 | X    |
| Reguliere pauzetijden                                              |             |             |     |             |      |
| In onderling overleg tussen 12:30 tot 14:15 uur                    |             |             |     |             |      |

### Het kind zien

Wij volgen het welbevinden, de ontwikkeling en interacties van kinderen tijdens verschillende momenten op de bso. Deze bevindingen zorgen ervoor dat de pedagogisch professionals goed kunnen aansluiten bij de verschillende behoeftes van kinderen. De observaties worden jaarlijks vastgelegd in ons kindvolgsysteem en gedeeld met de ouders, waarbij zij worden uitgenodigd om bij vragen in gesprek te gaan met de pedagogisch professionals.

### Pedagogisch professionals in ontwikkeling (BOL en BBL)

Binnen SKDD bieden we stagemogelijkheden voor verschillende mbo- en hbo-opleidingen. Uitgebreide richtlijnen en beschrijving van taken, verantwoordelijkheden én begeleiding van pedagogisch professionals in opleiding staan beschreven in ons beleidsplan 'Beroepspraktijkvorming'. Op Sport bso Doorn bieden wij plek aan BBL studenten en BOL studenten. Voor het aantal in te zetten beroepskrachten in opleiding houden wij ons aan de geldende wet- en regelgeving.

### Pedagogische coaching

De pedagogisch professionals worden in hun pedagogisch handelen ondersteund door het pedagogisch team. Het pedagogisch team bestaat uit beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches. Het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal wordt ingezet is afhankelijk van de omvang van de organisatie. De inzet van de pedagogisch coaches over de verschillende vestigingen binnen SKDD staat beschreven in het coachplan en wordt berekend volgens onderstaande formule:

|                                      |                                               |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Inzet pedagogisch beleidsmedewerker: | 50 uur x aantal kindcentra                    |
| Inzet pedagogisch coach:             | 10 uur x aantal FTE pedagogisch professionals |

## Oudercontact

Wanneer wij kinderen opvangen op één van onze vestigingen, nemen wij een deel van de zorg en opvoeding van ouders over. We noemen dit gedeelde opvoedingsverantwoordelijkheid. We zien dit als een grote verantwoordelijkheid. In ons [Pedagogisch fundament](#) staat beschreven op welke manier wij een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de kinderen. We vinden het belangrijk om dit samen te doen. We hechten grote waarde aan een warme relatie tussen pedagogisch professionals en ouders. Een warme relatie waarin openheid en vertrouwen de basis zijn.

### Overdracht bij ophalen

Tijdens het ophalen van de kinderen aan het einde van de middag is er tijd om afspraken te maken en informatie over te dragen om de opvang op een goede en fijne manier te laten verlopen. Wanneer er meer tijd nodig is om bijzonderheden te bespreken, kunnen ouders een afspraak maken met één van de pedagogisch professionals.

### Ouderportaal

Naast persoonlijk contact is het SKDD ouderportaal het communicatiemiddel tussen pedagogisch professionals en ouders. Ouders kunnen er beeldmateriaal van het kind bekijken (mits hiervoor toestemming is gegeven), de afwezigheid van het kind doorgeven, ruildagen en extra opvangdagen aanvragen en ouders vinden er actuele berichten en achtergrondinformatie over onze opvang.

### Ruilen of extra opvang

We begrijpen dat het fijn is als er soms eenmalig van de opvang gebruik kan worden gemaakt op een andere dag. Dit kan zijn door een extra dag af te nemen of de opvang dag eenmalig te ruilen naar een andere dag. We zien echter dat we deze service op dit moment niet kunnen bieden. De krapte op de arbeidsmarkt die in de hele sector speelt laat dit helaas niet toe. In verband met deze personeelskrapte is het honoreren van extra- ruildagen voorlopig daarom niet mogelijk. Met deze tijdelijke aanpassing houden we ruimte om vaker bij onverwachte ziekte een groep open te houden. We hopen op begrip hiervoor en doen er alles aan om de service van extra dagen en ruildagen zo snel mogelijk weer mogelijk te maken.

## Oudergesprekken

Elk jaar worden de ouders uitgenodigd voor een oudergesprek waarin pedagogisch professionals hun observaties van het kind op de groep met de ouders delen. Het is een rustig moment om, eens wat uitgebreider met elkaar te praten over hoe het met het kind gaat. Wanneer wij bijzonderheden in het gedrag of de ontwikkeling signaleren, wachten we niet tot dit gesprek en trekken wij natuurlijk eerder aan de bel. In ons [Pedagogisch fundament](#) staat beschreven welke stappen onze pedagogisch professionals hierin volgen.

## Ouderbetrokkenheid

We werken conform de geldende wet- en regelgeving aangaande ouderbetrokkenheid. We kennen twee manieren waarop we dat binnen SKDD vormgeven.

## Oudercommissie

De oudercommissie bestaat uit een aantal ouders van de vestiging en vertegenwoordigt de ouders van alle kinderen die op de betreffende vestiging wordt opgevangen. Zij vormen een belangrijke schakel in het waarborgen en verbeteren van de kwaliteit van de kinderopvang. De oudercommissie adviseert de organisatie, gevraagd en ongevraagd, over onderwerpen uit de Wet Kinderopvang, zoals het kwaliteitsbeleid, pedagogisch beleid en beleid rondom veiligheid- en gezondheid.

We hebben een inspanningsplicht om ons in te spannen een oudercommissie aan te stellen voor onze vestigingen. We doen hiertoe bijvoorbeeld meerdere keren per jaar een oproep in de nieuwsbrief voor ouders en hebben posters op onze vestigingen hangen om ouders te informeren over het bestaan van en de mogelijkheid om te participeren in de oudercommissie. Bij belangstelling om deel te nemen aan de oudercommissie, kan er contact worden opgenomen met de teammanager van de vestiging.

Sport bso Doorn heeft geen oudercommissie en past daarom alternatieve ouderraadpleging toe.

## Alternatieve ouderraadpleging

Als een oudercommissie niet kan worden gevormd bij een vestiging met minder dan 50 kinderen, gebruiken we alternatieve ouderraadpleging waarbij ouders vooraf advies kunnen geven over wijzigingen, bijvoorbeeld via bijeenkomsten of een bericht in de oudernieuwsbrief, waarbij de inspanningsplicht blijft bestaan.

## Veiligheid en gezondheid

### Algemeen beleid

We hechten veel waarde aan het waarborgen van een zo veilig en gezond mogelijke speel- en leeromgeving. Om dit te bewerkstelligen hebben we een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid waaronder verschillende richtlijnen, protocollen en werkinstructies vallen die richting geven aan ons handelen in de dagelijkse praktijk.

In dit beleid staan onderwerpen met betrekking tot fysieke en sociale veiligheid en gezondheid beschreven, zoals bijvoorbeeld; ziekte, veilig slapen, voeding, grensoverschrijdend gedrag, vervoer van kinderen, brandveiligheid, EHBO, privacy en huisvesting.

In de verschillende documenten wordt zorgvuldig beschreven hoe uiteenlopende gevaarlijke of ongezonde situaties voorkomen kunnen worden. Op deze manier worden medewerkers bewust gemaakt van kleine en grote risico's, krijgen ze handvatten aangereikt om deze te voorkomen of tot een minimum te beperken en weten ze hoe te handelen wanneer een gevaarlijke of ongezonde situatie zich toch voordoet.

Het algemene veiligheids- en gezondheidsbeleid is voor ouders in te zien op het Ouderportaal en voor pedagogisch professionals op Kwibuss. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt tenminste één keer per jaar geëvalueerd en indien nodig aangepast.

### Vestiging specifieke grote risico's

Naast de risico's die voor alle vestigingen gelden en die geminimaliseerd worden door de toepassing van het algemene veiligheids- en gezondheidsbeleid op het dagelijks handelen, zijn er risico's die specifiek voor deze vestiging gelden. Deze vestiging specifieke risico's op het gebied van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag worden hieronder beschreven. Daarnaast wordt beschreven welke maatregelen genomen worden om deze te minimaliseren en wordt de uitvoering hiervan geconcretiseerd middels een plan van aanpak.

Deze vestiging specifieke risico's worden meerdere keren per jaar op vestigingsniveau besproken in team overleggen en tenminste één keer per jaar geëvalueerd en indien nodig aangepast.

Grote risico's in kaart gebracht op Sport BSO Doorn

| Risico                                                                                                                                 | Beschrijving en afspraken                                                                                                      | Maatregelen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Evaluatie maatregelen (besproken op:)   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <p>Gebruik van ruimtes:</p> <p>Toegankelijkheid bar/tap en gevulde koelingen.</p> <p>Beschikbaarheid kleedkamers en werkafspraken.</p> | <p>We maken gebruik van de voetbalkantine met bar en keuken. We hebben afspraken gemaakt en er zijn maatregelen getroffen.</p> | <p>Uitgangspunt is maximale veiligheid creëren voor de kinderen van de bso als het gaat om de bar en koelingen zodat risico's maximaal beperkt worden. We hebben het volgende afgesproken: -De koelingen zijn met een slot afgesloten; - Frituur wordt door bso niet gebruikt; -Flessen alcoholische drank (open en nog dicht) worden in een - afgesloten kast/ijskast bewaard; - Er zijn zakken/hoezen over de taps geplaatst deze niet gebruikt kunnen worden. - Wij checken zelf dagelijks bij opening van de bso of de ruimten en buitenterrein netjes en schoon zijn achtergelaten. Als dat niet zo is dan wordt de verantwoordelijke van het bestuur hierover aangesproken.</p> | <p>Doorlopend aandachtspunt voor PP</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>De 3 kleedkamers zijn beschikbaar voor de bso tijdens schoolweken en vakanties. Alleen bij uitzonderlijke situaties zoals langere tijd niet buiten kunnen spelen vanwege de weersomstandigheden, worden 1, 2 of alle drie deze kleedkamers gebruikt om met de kinderen aan tafel te spelen. Hiervoor zijn de volgende afspraken gemaakt.</p> <p>Afspraak met DEV (voetbal): De kleedkamers worden na ieder gebruik door de voetbal grondig schoongemaakt.</p> <p>Werkwijze medewerkers SKDD:</p> <p>De tassen en jassen hangen altijd links in de kleedkamers zodat de rechterkant vrij blijft.</p> <p>Er zijn losse mini heaters op locatie beschikbaar voor de koude dagen. Die worden in voorkomend geval direct in de kleedkamer geplaatst en aangezet met deuren gesloten zodat de warmte binnen blijft.</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                  |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                  |                                                                                                                                                                                                               | <p>De aanwezig tafels worden afgedekt met een zeil.</p> <p>De tafels worden tegen de bankjes rechts aan de zijkant geplaatst zodat de kinderen hieraan kunnen zitten. Er worden losse stoelen uit de kantine bijgeplaatst.</p> <p>Speelgoed of spelletjes worden direct door de PP samen met de kinderen klaargezet.</p> <p>De PP blijft in de ruimte of houdt goed zicht op de kinderen in de kleedkamer(s).</p> <p>De hieruit voortvloeiende werkwijze is bekend bij de vaste PP en een uitdraai hiervan hangt op de locatie voor invallers van SKDD.</p> |  |
| <p>Toezicht binnen en buiten</p> | <p>Kinderen hebben enkel toegang tot de volgende ruimtes:<br/>Binnen: Kantine – Hal – kleedkamers en Toiletten. Het bargedeelte en de keuken zijn alleen toegankelijk onder begeleiding voor de kinderen.</p> | <p>Hierop wordt toezicht gehouden door de beroepskrachten. Er is altijd toezicht zowel binnen als buiten van minimaal 1 PP. Ook zijn er duidelijke afspraken met de kinderen gemaakt. Kinderen die zelfstandig naar buiten mogen van ouders mogen naar buiten, maar worden op afstand in de gaten</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |  |

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                             | Buiten:<br>Pannakooi, tribune,<br>sportveld 1 en grasveld<br>– stenen buitenruimte.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | gehouden. Kinderen<br>die niet zelfstandig<br>naar buiten mogen<br>blijven in de buurt van<br>een beroepskracht.                                                                                                                                             |                                                      |
| Deurbeleid<br>Ongenode personen<br>met de intentie om<br>medewerkers of<br>kinderen schade te<br>berokkenen hebben<br>toegang tot de<br>vestiging.<br>Voetbalmedewerkers<br>tijdens bso tijd op<br>locatie. | Wij zijn medegebruiker<br>van de kantine,<br>buitenterrein en<br>sportvelden. Er is geen<br>specifiek deurbeleid,<br>behalve dat met de<br>voetbal is afgesproken<br>dat er tijdens bso-tijd<br>geen onbevoegden op<br>het terrein aanwezig<br>zijn.<br><br>Om te voorkomen dat<br>dit toch gebeurt, krijgt<br>de voorzitter van de<br>voetbal jaarlijks in<br>september een<br>overzicht van de<br>schoolvrije dagen en<br>vakantiedagen waarop<br>de bso extra in gebruik<br>is en zij hiermee<br>rekening kunnen<br>houden. De deuren zijn<br>altijd open. De<br>medewerkers houden<br>goed in de gaten wie er<br>binnen komt of<br>rondloopt. Er bevindt<br>zich een hek om het<br>pand. | Ongenode gasten<br>wordt verzocht weg te<br>gaan voordat de<br>kinderen daar gaan<br>spelen. Als er bezoekers<br>in het pand verschijnen<br>dan wordt hen<br>verzocht te vertrekken.<br>Er is altijd 1 PP binnen<br>en 1 PP buiten om<br>toezicht te houden. | Altijd<br>aandachtspunt<br>voor de PP op<br>locatie. |
| Het, in het geval van<br>een calamiteit, niet<br>kunnen inschakelen<br>van de achterwacht<br>wanneer op basis                                                                                               | Is er sprake van een<br>noodsituatie dan bellen<br>we de manager van<br>team 5 06- 31552856. Bij<br>afwezigheid volg je het                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | We zijn een relatief<br>kleine locatie en altijd<br>met minimaal 2<br>beroepskrachten<br>aanwezig. Mocht dit                                                                                                                                                 | doorlopend                                           |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| van kind aantallen slechts één beroepskracht aanwezig is.                          | achterwachtschema en bellen we de eerste of tweede achterwacht TM. Ook is het mogelijk om de manager Kinderopvang of directeur te bellen. Informatie staat in Kwibuss. | door overmacht niet het geval zijn en er doet zich een calamiteit voor, dan wordt altijd de eigen teammanager ingeschakeld en bij diens afwezigheid de achterwacht. Het actuele achterwachtschema wordt steeds binnen alle teams via de app gedeeld en is ook te vinden in Kwibuss. |            |
| Storm en wind                                                                      | Met harde wind en stormachtig weer code oranje wordt er niet buiten gespeeld.                                                                                          | Dit is opgenomen in de werkafspraken en gedeeld met de PP.                                                                                                                                                                                                                          | doorlopend |
| Alarm DEV (voetbal)                                                                | Het kan zijn dat het alarm niet goed reageert bij uitzetten.                                                                                                           | Als dit het geval is dan de code invoeren die op de locatie hangt en bij de vaste PP, ATM en TM bekend is.                                                                                                                                                                          |            |
| Kinderen kunnen in aanraking komen met losliggend glas/scherven, sigarettenpeuken. | Controle buitenterrein. De directe omgeving van de bso wordt gecontroleerd op glas of eventuele scherven en sigarettenpeuken.                                          | Dit is onderdeel van de taakverdeling. De PP controleren iedere dag voor opening van de bso de directe omgeving op glas, peuken of andere gevaarlijke materialen.                                                                                                                   | dagelijks  |